



**Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale –
Obiettivo nazionale 2. Integrazione - Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di
Paesi terzi 2018-2021**

**Piano Regionale prog-2480
CONOSCERE PER INTEGRARSI**

Lodi, 04/02/2020

Prot. n. 255/2020/CLSP

Spett.le ditta

Oggetto: Bando di gara mediante procedura negoziata per la gestione di servizi complementari ai percorsi di formazione civico-linguistica promossi dai CPIA nell'ambito del progetto "Conoscere per integrarsi"

Con riferimento all'albo degli Enti Accreditati del Piano di Zona dell'Ambito Distrettuale di Lodi a cui riferirsi per l'affidamento di interventi a supporto dell'integrazione dei cittadini provenienti da Paesi terzi, questa Azienda in qualità di Ente capofila del Piano di Zona 2018/2020 dell'Ambito di Lodi, invita codesta rispettabile ditta a formulare un'offerta in ordine all'oggetto.

Importo totale presunto dell'appalto: € 70.599,52 esclusa IVA nella misura di legge.

Durata: 09/03/2020 – 31/12/2021.

Avvalimento, subappalto, varianti: non ammessi.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 del D.Lgs. 50/16 (di seguito CODICE) con attribuzione dei punteggi in base agli elementi di valutazione di seguito indicati:

Punteggio complessivo = punti 100,00 di cui:

- per l'elemento A) valutazione economica = max punti 30,00
- per l'elemento B) valutazione della qualità del servizio (progetto tecnico gestionale) = max punti 70,00

Determinazione del punteggio relativo all'elemento A)

Tipologia d'intervento	Costi unitari omnicomprensivi esclusa IVA nella misura di legge	Punteggio max attribuibile
Baby-sitting per agevolare la frequenza ai corsi da parte delle madri con figli piccoli – 775 ore complessive	€ 13,76 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso di esperienza di almeno un anno nel settore	30
Tutoraggio d'aula - 850 ore complessive	€ 21,18 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso titolo di laurea triennale in discipline umanistiche e con conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese e francese.	
Interventi di mediazione linguistico- culturale per facilitare l'inserimento in aula e la frequenza dei corsisti – 975 ore complessive	€ 21,18 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso in possesso di idoneo titolo conseguito tramite corso di laurea in mediazione linguistico-culturale o corsi di formazione con rilascio di attestazione frequenza. Esperienza di almeno tre anni in interventi di mediazione linguistico-culturale.	
Supporto psicologico per destinatari più vulnerabili – 200 ore complessive	€ 31,77 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso di laurea triennale in psicologia ed iscrizione all'albo con specializzazione in area interculturale oppure master con specializzazione in clinica transculturale. Esperienza di almeno un anno nel trattamento di cittadini stranieri.	
Coordinamento e gestione degli interventi di baby-sitteraggio – 100 ore complessive	€ 21,18 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso di laurea triennale/magistrale/vecchio ordinamento in ambito sociale, linguistico. Esperienza di almeno 2 anni nella gestione di progetti inerenti l'area dell'Avviso Ministeriale.	
Coordinamento e gestione degli interventi di tutoraggio – 75 ore complessive	€ 21,18 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso di laurea triennale/magistrale/vecchio ordinamento in ambito sociale, linguistico. Esperienza di almeno 2 anni nella gestione di progetti inerenti l'area dell'Avviso Ministeriale.	
Coordinamento e gestione degli interventi di mediazione linguistico-culturale – 150 ore complessive	€ 21,18 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso di laurea triennale/magistrale/vecchio ordinamento in ambito sociale, linguistico. Esperienza di almeno 2 anni nella gestione di progetti inerenti l'area dell'Avviso Ministeriale.	
Rimborsi per spese di spostamento	3.000,00 €	
Servizi di animazione territoriale	€ 2.529,50 per la realizzazione di almeno 6 eventi musicali e culturali	
Scuola civica di conversazione	€ 2.500 per la realizzazione di almeno 10 incontri	

Verranno assegnati 30 punti al miglior prezzo complessivo offerto, derivante dalla somma delle singole voci di costo di cui alla precedente tabella risultanti dalla moltiplicazione degli importi unitari indicati nell'offerta per i volumi di servizio annui (espressi in numero ore presunte).

Per le altre offerte il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:



$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X è uguale al punteggio attribuibile alla ditta offerente, **P_i** è uguale al miglior prezzo offerto, **C** è uguale al punteggio massimo attribuibile (30 punti), **P_o** è uguale al prezzo offerto dalla ditta offerente.

Determinazione del punteggio relativo all'elemento B)

In questa voce verranno valutati i seguenti elementi:	Punteggio max attribuibile
1) Progetto tecnico gestionale: 1.1 Modello di organizzazione gestionale del servizio: max 20 punti 1.2 Capacità di networking e radicamento territoriale: max 10 punti 1.3 Esperienza in servizi analoghi. Allegare CV dell'ente: max 20 punti 1.4 Elenco delle professionalità. Allegare CV max 10 punti 1.5 Proposte innovative e migliorative per la gestione delle attività senza oneri a carico dell'Azienda max 10 punti	70,00

L'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa.

Le buste delle ditte saranno aperte in seduta pubblica presso la sede legale dell'Azienda il giorno **02/03/2020 alle ore 12.**

L'offerta dovrà pervenire all'Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo consorziolodigiano@legalmail.it entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **29/02/2020** riportante in oggetto la dicitura **"OFFERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI COMPLEMENTARI ALLA FORMAZIONE LINGUISTICA – PROGETTO FAMI CONOSCERE PER INTEGRARSI"**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nell'eventualità che per qualsiasi motivo lo stesso non giunga in tempo utile a destinazione.

Nel suddetto plico devono essere inserite tre buste distinte, ciascuna recante l'intestazione della ditta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, riportanti le seguenti diciture:

BUSTA n. 1: documenti per la partecipazione alla gara

BUSTA n. 2: progetto tecnico gestionale

BUSTA n. 3: offerta economica

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Si ribadisce che in caso di inosservanza delle modalità di formazione delle buste contenenti l'offerta, i progetti ed i documenti, la ditta verrà esclusa dalla gara.

BUSTA n. 1

Tale plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione alla gara sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'impresa (allegare copia documento di identità) secondo il fac simile predisposto dall'Azienda;
2. cauzione provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 pari al 2% dell'importo totale presunto dell'appalto (pari dunque a **€ 1.411,99**);
3. ricevuta del versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici se dovuto;
4. copia del capitolato speciale riportante in calce ad ogni pagina il timbro e la firma del legale rappresentante della ditta concorrente;
5. copia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta del patto d'integrità.

BUSTA n. 2

Progetto tecnico gestionale sottoscritto dal legale rappresentante della ditta, predisposto e suddiviso per paragrafi con esclusivo riferimento agli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità) di cui alla presente lettera invito.

Il progetto tecnico gestionale non dovrà superare i n. 5 fogli dattiloscritti, formato A4, carattere Trebuchet MS alto 12, interlinea 1,5.

La valutazione della capacità tecnica avverrà attribuendo un coefficiente di valutazione, per ognuno degli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità), secondo la seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE O INADEGUATO	0,00
APPENA SUFFICIENTE	0,10
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1,00

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione o motivazione. E' comunque facoltà della Commissione di gara stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate. Qualora le ditte concorrenti non intendessero formulare il progetto tecnico gestionale per alcuni degli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità), avranno assegnati zero punti per la relativa voce.

Per quanto riguarda l'attribuzione dei punteggi, saranno valutate, ad insindacabile giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel capitolato speciale.

Non saranno in alcun modo valutate eventuali offerte progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto descritto nel capitolato speciale.

Il progetto tecnico gestionale non dovrà comportare alcun onere a carico dell'Azienda ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice.

Il progetto tecnico gestionale risulta vincolante per la ditta, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione. Saranno dichiarate ammissibili solo le offerte che avranno conseguito un punteggio sul progetto tecnico gestionale di almeno 40 punti su 70.

In caso di parità di punteggio complessivo, si provvederà all'aggiudicazione del servizio alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto riferito alla valutazione della qualità del servizio.

BUSTA n. 3

Offerta economica redatta su carta legale, secondo il fac-simile predisposto dall'Azienda, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. L'offerta economica dovrà contenere il prezzo



offerto, in cifre ed in lettere, per la determinazione dell'elemento A (valutazione economica) di cui alla presente lettera invito.

La mancanza del sigillo e della firma sui lembi sia sul plico che sulle buste interne sono causa di esclusione dalla gara.

Elenco indicativo e non esaustivo delle cause di esclusione dalla gara

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione offerta oltre i termini stabiliti negli atti di gara;
2. omessa sottoscrizione dei modelli;
3. presentazione autodichiarazioni sprovviste della copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario;
4. omessa costituzione della cauzione provvisoria;
5. cauzione provvisoria avente validità temporale e/o importo inferiore a quello previsto;
6. omesso versamento contributo Autorità di Vigilanza se dovuto;
7. omessa presentazione dell'offerta economica, ovvero offerta economica incompleta o parziale;
8. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta e/o offerta carente di altri elementi essenziali;
9. incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
10. plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
11. soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80 del CODICE;
12. concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
13. violazione delle norme sull'avvalimento;
14. violazione di norme attinenti al subappalto;
15. violazione degli obblighi previsti dall'art. 3) della L. n. 136/2010 ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dagli atti di gara.

Avvertenze generali.

- **L'Azienda** si riserva la facoltà insindacabile di:
 - procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
 - non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;
 - verificare eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
 - non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse intervenuti successivamente all'indizione della gara;
 - non ammettere alla gara offerte parziali.
 - di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa e/o diritto al riguardo.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione ed alla registrazione del contratto, imposte, tasse e diritti relativi, nessuna esclusa o eccettuata, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.
- I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati dall'Azienda, conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003, sia mediante supporto cartaceo

che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla Legge 241/1990 e s.m.i. in conformità e con i limiti previsti dall' art. 53 del D.Lgs. 50/16

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è l'Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona, nella persona del legale rappresentante pro tempore.

Il Responsabile del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16 è il Direttore Generale dell'Azienda, Ing. Giorgio Savino.

Il Responsabile Protezione Dati ai sensi art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

- Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Direttore Generale dell'Azienda ing. Giorgio Savino - tel. 0371 1920649.

La presente viene inviata a mezzo pec validi come notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Giorgio Savino